



**COMUNE DI POLIZZI GENEROSA**

---

**Via G. Garibaldi, 13 – 90028**

**III AREA\_TECNICA**

---

tel 0921/551674 - [www.comune.polizzi.pa.it](http://www.comune.polizzi.pa.it)

---

ESTRATTO

**DETERMINA REG. GEN. N 410 DEL 20/06/2019**

**DETERMINA III AREA\_TECNICA N. 183 DEL 03/06/2019**

**OGGETTO:** Impegno e liquidazione Fatture, alla Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. in liquidazione - Gestione Commissariale per il servizio di , conferimento RSU presso la discarica di Balza di Cetta. – Periodo Aprile 2019- Decurtata nota di credito Gennaio-Marzo

## IL RESPONSABILE DELLA III AREA TECNICA

### Premesso che

- con delibera della Giunta Municipale n.122 del 08/11/2017 l'Area tecnica è stata sdoppiata ed è stata istituita la III Area Tecnica LL.PP. – Manutenzione – Protezione civile e Patrimonio;
- Con determina sindacale n.30 del 02/11/2017 è stato conferito l'incarico di istruttore direttivo categoria D1 all'ing. Fiorella Scalia a tempo pieno e determinato per la durata del mandato del Sindaco;
- Con determina sindacale n.775 del 29/10/2018 veniva nominata responsabile della 3° Area Tecnica LL.PP. – Manutenzione – Protezione civile e Patrimonio l'ing. Fiorella Scalia
- Con Delibera di G.M. di G.M. n.127 del 29/10/2018 veniva Accorpata la III^ Area Tecnica e IV^ Area Tecnica LL.PP. – Costituzione nuova III^ Area Tecnica

**RITENUTA** la competenza del Responsabile del III settore a provvedere in ordine alla materia di cui all'oggetto

Premesso inoltre che:

### DETERMINA

- 1) Impegnare la somma di €.934,34 sull'intervento 1090503 Cap. 2006 bilancio c.e.
- 2) Liquidare alla Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. – Gestione Commissariale, le Fattura in premessa citate, per il servizio di conferimento RSU presso la discarica di Balza di Cetta – la fattura in premessa citata decurtata della nota di credito –
- 3) Accreditare la somma dovuta conto corrente Dedicato presso Banca BBC San Giuseppe AG. Di Castellana Sicula avente codice IBAN: IT73 N089 7643 2400 0000 0308 409
- 4) Trasmettere il presente atto di liquidazione:
  - al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per ogni successiva verifica secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità..
  - alla segreteria Comunale, per l'inserimento della stessa nella raccolta generale delle determinazioni per la pubblicazione all'Albo on-line per 15 giorni.

Polizzi Generosa,

Il Responsabile della III Area Tecnica  
f.to Ing. Fiorella Scalia

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.153, comma 5° e art. 49 del D.L.gs.vo N. 267/2000, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime **parere favorevole** e si attesta la relativa copertura finanziaria come da tabella sotto riportata.

Intervento/Cap	Impegno	Importo	Data
1090503 Cap. 2006.	<b>198/2019</b>	€.934,34	05/06/2019

Li 05/06/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to . Francesco S. Liuni

(Dr )