



# COMUNE DI POLIZZI GENEROSA

## Città Metropolitana di Palermo

\*\*\*\*\*

Via Garibaldi, 13 - CAP 90028  
www.comune.polizzi.pa.it  
tel. 0921/551600 fax 0921/688205  
e-mail: protocollo@comune.polizzi.pa.it  
PEC: comune.polizzi@pec.comune.polizzi.pa.it



### AVVISO

**AI SENSI DELL'ORDINANZA N. 53 del 15/06/2020, MISURE PER EVITARE LA DIFFUSIONE DEL COVID-19 (Coronavirus),**

**IL SINDACO**  
**(Autorità Sanitaria Locale)**

**RENDE NOTO CHE:**

**VISTO** il D.P.C.M. dell'11 giugno 2020 con gli allegati "Linee guida", nonché le linee guida del 22/05/2020 e del 25/05/2020;

**VISTA** l'Ordinanza contingibile e urgente n. 25 del 13 giugno 2020 del Presidente della Regione Siciliana;

#### **ORDINA**

- 1) Prendere atto del D.P.C.M. dell'11 giugno 2020 e dell'Ordinanza contingibile e urgente del Presidente della Regione Siciliana n. 25 del 13 giugno 2020 e, pertanto, l'applicazione pedissequa degli stessi e delle "Linee guida" in essi allegati, per come richiamati in premessa, fino alla data del 14 Luglio 2020, e le misure specifiche di cui alla presente Ordinanza.**
- 2) Sono, pertanto, abrogate tutte le precedenti Ordinanze Sindacali, sopra richiamate, rimanendo in vigore esclusivamente le disposizioni esplicitamente richiamate nella presente.**

#### **ATTIVITÀ COMMERCIALI:**

Deve essere garantita la distanza di sicurezza interpersonale di un metro. Ferme restando le specifiche disposizioni sull'uso di dispositivi di protezione individuale e del distanziamento, è obbligatorio, per chiunque entri nelle attività commerciali, l'utilizzo di mascherina o altro strumento di copertura di naso e bocca.

Tutti gli esercizi commerciali potranno effettuare la vendita della merce direttamente nel proprio esercizio, attuando, comunque, tutte le norme igienico sanitarie vigenti. La vendita potrà svolgersi nella fascia oraria compresa tra le ore 7,00 e le ore 23,30.

Gli esercenti in forma itinerante di generi alimentari, potranno circolare con i propri mezzi, ai fini della vendita, possono sostare nelle aree di sosta di vendita e nelle aree di "Piazza morta" nei giorni stabiliti o già in concessione, ed è consentita la sosta temporanea, senza creare alcun assembramento di persone attorno al veicolo commerciale, con l'obbligo di osservare le norme igienico sanitarie vigenti, assicurando la distanza di sicurezza di almeno un metro tra i cittadini e gli operatori. Ferme restando le specifiche disposizioni sull'uso di dispositivi di protezione individuale e del distanziamento, è obbligatorio, per chiunque si avvicini alle predette attività commerciali, l'utilizzo di mascherina o altro strumento di copertura di naso e bocca.

Potranno, altresì effettuare, per il tempo strettamente necessario, la consegna a domicilio della merce. La vendita itinerante dovrà svolgersi nella fascia oraria compresa tra le ore 7,00 e le ore 21,00.

Il mercato settimanale che si svolge nei giorni di mercoledì nella Piazza G. Matteotti e nella Via Giovanni Borgeese questo Comune, si svolge per tutte le tipologie di vendita, senza creare alcun assembramento di

persone attorno al veicolo commerciale, con l'obbligo di osservare le norme igienico sanitarie vigenti, assicurando la distanza di sicurezza di almeno un metro tra i cittadini e gli operatori. Ferme restando le specifiche disposizioni sull'uso di dispositivi di protezione individuale e del distanziamento, è obbligatorio, per chiunque si avvicini alle attività commerciali, l'utilizzo di mascherina o altro strumento di copertura di naso e bocca. Al fine di non creare assembramenti, si dispone che le attività vengano installate ogni due (2) posti, alternando un posteggio con attività ed uno vuoto. Viene, pertanto, ridotto il numero dei posteggi disponibili del 40 % e, pertanto, sino a numero trenta (30).

Le attività dei servizi di ristorazione sono obbligate a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 25 del 13/06/2020.

Tali esercizi attueranno tutte le norme igienico sanitarie vigenti. L'apertura dei predetti locali potrà svolgersi nella fascia oraria compresa tra le ore 6,00 e le ore 03,00 del giorno successivo.

In tutti gli esercizi commerciali di vendita e distribuzione anche all'aperto, fermo restando quanto previsto dal DPCM dell'11 giugno 2020, gli operatori sono tenuti: a) all'uso costante di mascherina; b) all'utilizzo di guanti monouso o, in alternativa, al frequente lavaggio delle mani con detergente disinfettante.

Si raccomanda a tutti gli esercenti di monitorare il proprio stato di salute e quello del personale addetto alla vendita (misurazione temperatura corporea almeno due volte al giorno, ad inizio e fine attività lavorativa).

Si raccomanda, altresì, di provvedere alla sanificazione dei locali e dei mezzi, con cadenza almeno settimanale.

Nella considerazione che il Comune di Polizzi Generosa è ad economia turistica, è disposta l'apertura facoltativa, nei giorni domenicali e nei giorni festivi, al pubblico di tutti gli esercizi commerciali che, comunque, devono rispettare l'apertura nella fascia compresa tra le ore 7:00 e le ore 20:00, mentre la ristorazione ed i bar tra le ore 6:00 e le ore 03:00 del giorno successivo, con obbligo di osservare le norme igienico sanitarie.

È autorizzato nelle superiori giornate il servizio di consegna a domicilio e di asporto dei prodotti alimentari e affini e di prima necessità, nonché dei combustibili per uso domestico e per riscaldamento.

Nelle rivendite di tabacchi è consentito l'uso di apparecchi di intrattenimento e per il gioco, mentre è vietato il gioco del "Gratta e Vinci" all'interno del locale.

- **CIMITERO COMUNALE "SAN GUGLIELMO" e CELEBRAZIONI FUNERALI:**

1) Il Cimitero Comunale "San Guglielmo", sarà aperto al pubblico negli orari già stabiliti e sotto riportati:

- a) Dal martedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 17,00;
- b) Domenica dalle ore 7,00 alle ore 13,00
- c) Lunedì e giorni festivi infrasettimanali il cimitero resterà chiuso.
- d) L'orario di ricevimento delle salme, resti mortali, ceneri, anche provenienti da altri Comuni, e la relativa inumazione e/o tumulazione all'interno del Cimitero comunale avverrà anche nei giorni di chiusura al pubblico e comunque entro le ore 17,00;
- e) È fatto obbligo ai cittadini che si recano al Cimitero Comunale, nonché al personale addetto, di rispettare la misura del distanziamento sociale di almeno un metro. Qualora tale distanza non potrebbe essere rispettata, è obbligatorio indossare dispositivi individuali di protezione minimi quali mascherine. Inoltre, è vietata l'aggregazione di persone. Il personale comunale addetto al cimitero, è tenuto a far rispettare le distanze di sicurezza interpersonale prevista dal D.P.C.M. 11 giugno 2020 e non devono permettere aggregazione di persone.
- f) Nel caso di accesso per la ricezione e la tumulazione delle salme, il personale comunale addetto al cimitero, è tenuto a far rispettare le distanze di sicurezza interpersonale prevista dal D.P.C.M. 11 giugno 2020 e non devono permettere aggregazione di persone.

- 2) Le cerimonie funebri di rito cattolico saranno celebrate nel luogo individuato dall'Autorità Ecclesiale di Polizzi Generosa e, pertanto, dal Parroco pro tempore delle Parrocchie Maria SS. Assunta e S. Orsola, secondo l'allegato 1 del DPCM 11 giugno 2020 e le disposizioni canoniche citate in premessa e, in particolare, dall'art. IV, il quale dovrà darne comunicazione al Comune di Polizzi Generosa.
- 3) Le cerimonie funebri delle altre confessioni religiose e le cerimonie funebri laiche sono consentite o all'aperto nel piazzale antistante la Chiesa del Carmine, o all'interno dell'Auditorium Comunale, indossando protezioni delle vie respiratorie e rispettando rigorosamente la distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro e, comunque secondo le linee guida di cui agli allegati dal n. 2 al n. 7 del DPCM 11 giugno 2020.
- 4) È fatto divieto di svolgere cortei funebri a piedi o mediante veicoli a passo d'uomo, dai siti individuati dal Parroco delle Parrocchie Maria SS. Assunta e S. Orsola, nonché dal piazzale antistante la Chiesa del Carmine o dall'Auditorium Comunale, fino al Cimitero Comunale San Guglielmo. Tale divieto è esteso anche dall'abitazione del defunto o luogo in cui è allestita la camera ardente, sino al luogo ove si svolgerà il rito delle esequie.

- **CASA DI RIPOSO PER ANZIANI:**

L'accesso di parenti e visitatori a strutture residenziali per anziani è vietata. È sempre consentito soltanto l'ingresso al personale dipendente o, comunque, ai soggetti autorizzati dalla direzione della struttura per comprovate esigenze manutentive, o al personale sanitario esterno, o alla protezione civile e alle Forze dell'Ordine, nel rispetto delle misure necessarie a prevenire possibili trasmissioni e/o diffusione di infezione.

- **UFFICI COMUNALI:**

Ai sensi dell'art. 2 dell'Ordinanza contingibile e urgente n. 25 del 13/06/2020 del Presidente della Regione Siciliana, è consentita l'apertura al pubblico degli Uffici Comunali, secondo le linee guida allegate alla predetta ordinanza e dei protocolli specificatamente sottoscritti ai sensi del D.P.C.M. 11 giugno 2020. Per quanto sopra indicato è sospeso il cosiddetto "lavoro agile" e l'applicazione dello "smartworking".

Si dà incarico ai responsabili delle Aree, di predisporre in merito all'apertura e all'accesso agli Uffici comunali da parte dei cittadini, al fine di evitare assembramenti di persone, mediante l'accesso del pubblico esclusivamente previa richiesta di appuntamento telefonico o via mail e valutazione dell'urgenza dei motivi di incontro.

Per quanto sopra i Responsabili delle Aree provvedano di conseguenza, con le ulteriori indicazioni:

Gli orari di ricezione al pubblico sono indicati nella Determinazione Sindacale n. 40 del 29/10/2018 – Reg. Gen. N. 706 del 29/10/2018, e cioè:

Apertura Antimeridiana  
giovedì  
dalle ore 9,30 alle ore 13,00

Apertura Pomeridiana  
Giovedì  
dalle ore 16,00 alle ore 18,00

ad esclusione del Servizio di Polizia Municipale, dei Servizi Demografici, dei Servizi Sociali, della Biblioteca Comunale e dell'Ufficio Protocollo che saranno aperti giornalmente, con il seguente orario:

dal lunedì al venerdì  
dalle ore 9,30 alle ore 12,00

Ufficio Protocollo

giovedì  
dalle ore 16,00 alle ore 18,00

dal lunedì al venerdì  
dalle ore 9,00 alle ore 13,00

Ufficio Servizi Demografici

giovedì  
dalle ore 16,00 alle ore 18,00

|                               |                         |                                |
|-------------------------------|-------------------------|--------------------------------|
|                               | Ufficio Servizi Sociali |                                |
| lunedì e giovedì              |                         | giovedì                        |
| dalle ore 9,00 alle ore 13,00 |                         | dalle ore 16,00 alle ore 18,00 |

|                               |                     |                                |
|-------------------------------|---------------------|--------------------------------|
|                               | Biblioteca Comunale |                                |
| dal lunedì al venerdì         |                     | giovedì                        |
| dalle ore 9,00 alle ore 13,00 |                     | dalle ore 15,30 alle ore 18,30 |

|                               |                               |                                |
|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
|                               | Ufficio di Polizia Municipale |                                |
| dal lunedì al sabato          |                               | giovedì                        |
| dalle ore 9,00 alle ore 13,00 |                               | dalle ore 16,00 alle ore 18,00 |

- Il personale comunale addetto al servizio di portineria e il personale preposto dell'Ufficio Tecnico, dell'Ufficio di Ragioneria e dell'Ufficio Polizia Municipale, è tenuto a monitorare il numero di accessi.
- L'accesso agli uffici può essere autorizzato dall'addetto al ricevimento, indipendentemente dalla data richiesta di appuntamento e per comprovati motivi, ad un solo cittadino alla volta e solo dopo aver contattato il dipendente che lo deve ricevere, servizio di protocollo compreso.
- I dipendenti devono rispettare e far rispettare le distanze di sicurezza interpersonale previste dal Decreto.
- All'ingresso dei plessi comunali gli addetti al ricevimento non devono permettere aggregazione di persone.
- **VARIE:**
  - 1) Sono aperti i parco giochi e sono consentite le attività ludiche, secondo le indicazioni impartite dall'art. 1, comma 1, lettera b) e dall'allegato 8 del D.P.C.M. dell'11 giugno 2020 e secondo le "Linee guida" dell'ordinanza n. 25 del 13/06/2020 del Presidente della Regione Siciliana.
  - 2) È consentita l'apertura dei musei, sia comunali sia privati e degli altri istituti e luoghi della cultura, compresa la Biblioteca Comunale, secondo le "Linee guida" dell'ordinanza n. 25 del 13/06/2020 del Presidente della Regione Siciliana.
  - 3) È consentita l'apertura dei circoli di associazione culturali e ricreativi, pubblici e privati, secondo le "Linee guida" dell'ordinanza n. 25 del 13/06/2020 del Presidente della Regione Siciliana.

**Le disposizioni della presente Ordinanza producono effetto immediato e sono efficaci sino al 14 luglio 2020, salvo nuove disposizioni sovracomunali.**

#### **AVVERTENZE**

**I contravventori della presente Ordinanza saranno passibili delle sanzioni a norma di legge e, salvo che il fatto costituisca più grave reato, saranno puniti ai sensi di quanto previsto dal Codice Penale.**

**Chiunque contravvenga alle disposizioni di cui all'art. 4 del comma relativo a "Cimitero Comunale San Guglielmo e disposizioni per i funerali", della presente ordinanza sarà sanzionato anche ai sensi dell'art. 7 del Codice della Strada.**

**Polizzi Generosa, 15 giugno 2020**

**IL SINDACO  
F.to Giuseppe Lo Verde**