



**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI PROFILI PROFESSIONALI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ESTERNO DI ENERGY MANAGER PER LA REDAZIONE DEL PIANO D'AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE ED IL CLIMA " PAESC"**  
**CIG: Z012C4FAC3 CUP: H34J19000060002**

***AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI***

Ai sensi dell' articolo 40 del dlgs 50/2016 e ss.mm.ii la procedura di affidamento del presente servizio sarà espletata utilizzando esclusivamente mezzi di comunicazione elettronici di cui alla piattaforma <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti>

A seguito dell'adesione del Comune di Polizzi Generosa al "PATTO DEI SINDACI PER IL CLIMA E L'ENERGIA SOSTENIBILE", assunta con Delibera del Consiglio Comunale n° 06 del 18/01/2019 e della pubblicazione del D.D.G. n°908 del 26-10/2018 sulla G. U. R. S. n°53 del 14-12-2018 del "Programma di ripartizione di risorse ai comuni della Sicilia per la redazione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC)", della pubblicazione del D.D.G. n°315 del 02-04-2019, con il quale è stato approvato l'elenco delle istanze ammissibili nell'ambito del "Programma di ripartizione di risorse ai comuni della Sicilia per la redazione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC)" e del D.D.G. n.908 del 26/07/2019 notificato al Comune di Polizzi Generosa con prot. n.11555 del 05/11/2019 si rende necessario provvedere alla nomina dell'Energy Manager il quale dovrà redigere il PAESC, secondo gli obiettivi fissati dalla Regione Siciliana – Dipartimento Regionale dell'Energia, anche mediante l'aggiornamento del PAES già approvato da questo Comune con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 01 del 15/01/2015;

**SI RENDE NOTO**

In ossequio alla Determina a contrarre n° 154 del 05.03.2020 che l'Amministrazione Comunale, vista la complessità delle azioni, nonché l'elevata mole di attività intraprese per la prestazione professionale di Energy Manager tra i dipendenti in forza al Comune, intende procedere a richiedere manifestazione d'interesse, al fine di individuare operatori economici interessati all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n°50/2016 e ss. mm. e ii., per l'affidamento dell'incarico esterno di Energy Manager per l'espletamento del servizio così come riportato all'art. 2.

La manifestazione d'interesse potrà essere presentata da Esperti in Gestione dell'Energia oppure da auditor energetici con competenze certificate da Organismi Accreditati.

Con la presente manifestazione d'interesse si intende avviare un'indagine di natura conoscitiva al fine di individuare gli operatori economici presenti che si dichiarano disponibili all'affidamento dell'incarico di che trattasi, la cui procedura viene condotta nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza di cui all'art. 91, comma 2, del Codice degli appalti.

### **Art. 1 - Oggetto del servizio**

Svolgimento dei compiti di Energy Manager secondo i compiti e le attività riportate dal D.D.G. n°908 del 26-10-2018.

L'incarico è finalizzato allo svolgimento delle attività di cui sopra e dovrà essere espletato coerentemente alle linee guida "How to develop a Sustainable Energy Action Plan (SEAP) e Reporting Guidelines SEAP and Monitoring" elaborate dal JRC (Joint Research Center), organo tecnico della Commissione Europea.

### **Art. 2 - Descrizione del servizio**

L'incarico di Energy Manager è finalizzato al rafforzamento delle competenze energetiche all'interno dell'Amministrazione comunale e dovrà svolgere le attività di seguito dettagliate oltre a comprendere una specifica attività formativa ed una sessione di verifica:

- 1) rafforzamento mediante formazione del personale tecnico in materia di efficienza energetica negli usi finali, di utilizzo delle energie rinnovabili, di strumenti di finanziamento degli interventi di risparmio energetico e di riduzione delle emissioni climalteranti, di conduzione di gare per l'assegnazione dei servizi energia e gli acquisti verdi (green public procurement e criteri ambientali minimi);
- 2) redazione del PAESC del Comune di Polizzi Generosa (PA);
- 3) adempimenti ed attività in capo al beneficiario dei contributi di cui al Piano di ripartizione approvato con D.D.G. n°908 del 26-10-2018 e finanziato con D.D.G. n°315 del 02-04-2019 e DDG 892 del 26-07-2019;
- 4) predisposizione del sistema di monitoraggio degli obiettivi e delle azioni.
- 5) attività di sensibilizzazione della cittadinanza.

Incontro con l'Amministrazione per l'inizio dell'attività

- programmare e svolgere incontri con il Sindaco ed i funzionari responsabili per pianificare sia la raccolta sistemica dei dati, che la definizione degli incontri con le parti interessate;
- organizzare il lavoro di raccolta dati presso la sede del Comune secondo i layout (tabelle, fogli excel...) definiti nelle Linee Guida JRC per l'elaborazione dei PAESC.

Ricostruzione del bilancio energetico ed aggiornamento dell'Inventario Base delle Emissioni (BEI)

Elaborazione dei dati raccolti presso la sede comunale, altri enti o soggetti interessati, assumendo il 2011 quale anno di riferimento per l'Inventario.

Particolare attenzione dovrà essere rivolta alla:

- raccolta dei dati di dettaglio sugli immobili di proprietà comunale;
- raccolta dei dati relativi agli impianti esistenti ed alle opportunità di installazione di sistemi per la produzione di energia termica;
- predisposizione della baseline dei consumi energetici e di emissioni di CO<sub>2</sub>, secondo quanto previsto dalle Linee Guida JRC;

valutazione di Rischi e Vulnerabilità al cambiamento climatico, mediante sviluppo di un quadro completo dei rischi attuali e futuri del cambiamento climatico, identificando le opportunità che ne derivano e fornendo informazioni sulle modalità di valutazione della capacità di adattamento.

#### Predisposizione delle analisi di settore

predisposizione dei necessari approfondimenti di settore (edilizia e illuminazione pubblica, residenziale, terziario, trasporti pubblici e privati, industria) per fare emergere il contributo di ognuno al raggiungimento dell'obiettivo di riduzione dell'impatto del sistema energetico sull'ambiente;

produzione dell'Attestato di Prestazione Energetica, per tutti gli edifici pubblici, per i quali è dovuto ai sensi dell'art.6 della Legge 3 agosto 2013, n°90.

#### Ricostruzione degli scenari di evoluzione e variazione dei potenziali di intervento

ricostruzione e analisi dell'evoluzione tendenziale del sistema energetico, quantificazione di scenari alternativi di efficientamento del sistema energetico locale, derivante da azioni poste in essere o promosse dall'Amministrazione comunale.

#### Attivazione della consultazione

predisposizione di una campagna di consultazione da rivolgere ai decisori politici, alle diverse categorie socio-economiche, ai portatori di interesse ed ai beneficiari diffusi, come strumento idoneo all'attivazione delle diverse azioni di efficientamento energetico.

#### Predisposizione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima: obiettivi, azioni e strumenti

identificazione degli obiettivi di riduzione delle emissioni di gas climalteranti e identificazione degli strumenti più idonei per la realizzazione degli interventi individuati sulla base di parametri tecnici ed economici;

Individuazione delle azioni con particolare attenzione al miglioramento dell'efficienza energetica sia nell'edilizia pubblica, residenziale e terziaria che nella pubblica illuminazione nonché l'integrazione della produzione di energia da fonti rinnovabili, nello sviluppo di forme e di mezzi di trasporto urbano sostenibile, nella realizzazione di infrastrutture energetiche locali quali le reti intelligenti (smart grids), incluse quelle per la ricarica e il rifornimento della mobilità verde;

Redazione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima, elaborato secondo Linee Guida JRC.

#### Supporto alla comunicazione

supporto alla realizzazione di una campagna di comunicazione e divulgazione delle attività rivolte a soggetti individuati dall'Amministrazione.

#### Implementazione di un programma di formazione

attuazione di incontri formativi specifici, al fine di rafforzare le competenze di funzionari e personale tecnico interno all'Amministrazione, sui temi inerenti le attività di progetto in ossequio alle direttive impartite con D.D.G. n°908 del 26-10-2018.

#### Predisposizione di un sistema di monitoraggio

predisposizione di un sistema di monitoraggio degli obiettivi e delle azioni, necessario per verificare i progressi ottenuti e valutare il livello di raggiungimento dei target definiti. L'attività di monitoraggio dovrà comprendere una contabilizzazione standard ed una sintetica, avente carattere divulgativo.

Alimentazione della banca dati predisposta dalla Regione Siciliana

- provvedere all'inserimento delle informazioni prodotte, dei dati relativi all'IBE e al dettaglio sui consumi del bilancio energetico comunale sulla piattaforma web-based gestita dalla Regione Siciliana ed a provvedere agli aggiornamenti per almeno due anni dal termine del progetto;
- provvedere ad inserire nella banca dati predisposta dalla Regione dei dati del PAESC nonché di monitoraggio sullo stato di avanzamento delle azioni ed al livello di raggiungimento degli obiettivi;
- gestione dei rapporti con la regione relativamente all'inserimento dei dati di monitoraggio energetico e delle emissioni di CO<sub>2</sub> a livello locale, con riferimento al conseguimento dei target di riduzione dei consumi di energia primaria assegnati alla Regione nell'ambito degli obiettivi regionale al 2030;
- provvedere, all'aggiornamento dei suddetti dati, per almeno anni due dall'erogazione del contributo.

Caricamento del piano nel portale europeo, relazione di avanzamento ed aggiornamento obiettivi compiuti

- provvedere al caricamento dei dati sul portale dell'UE del PAESC e presentare la relazione di avanzamento e gli aggiornamenti delle informazioni sui progressi compiuti sugli obiettivi inseriti nel piano.

Sensibilizzazione della cittadinanza

- provvedere alla sensibilizzazione della cittadinanza mediante incontri, proiezione di video, azioni informative e di coinvolgimento, attività ed azioni che dovranno essere *documentabili*, nonché buone prassi comportamentali da tenere nell'uso delle risorse del pianeta e sul processo di attuazione degli obiettivi del PAESC.

L'incarico deve essere concluso in tutte le fasi e le attività sopra descritte entro **tre anni** dalla data di sottoscrizione del contratto, mentre la redazione del piano, al fine della sua approvazione in Consiglio Comunale, entro un anno (dalla sottoscrizione del contratto).

L'incarico deve essere sviluppato con la seguente articolazione:

- redazione del piano entro anni uno dalla sottoscrizione del contratto, al fine di consentire l'approvazione da parte del Consiglio Comunale e comunque con l'anticipo di mesi due, rispetto alla scadenza dei due anni dalla data di adesione al PAESC;
- pianificazione e realizzazione delle fasi ed attività, precedentemente descritte e previste al D.D.G. n°908 del 26-10-2018, da effettuarsi entro tre anni dalla data di sottoscrizione del contratto.

### Art. 3 - Sede e modalità di esecuzione della prestazione

Per l'espletamento dell'incarico è richiesta la conoscenza delle "Linee Guida JRC per la redazione dei PAESC". L'incaricato deve garantire la presenza costante presso gli uffici sede del Comune di Polizzi Generosa, per l'ottimale espletamento delle attività, in particolare per la raccolta e la elaborazione dei

dati, la redazione del PAESC, le informazioni, il coinvolgimento della cittadinanza e dei portatori di interesse locale e la gestione generale dell'incarico.

L'incaricato dovrà essere in possesso della certificazione E.G.E. (Esperto in Gestione Energia) ai sensi della norma UNI CEI 11339:2009 oppure esperto auditor energetico, che dovrà essere attestato da Organismi Accreditati. Inoltre dovrà dimostrare buona attitudine alle relazioni con gli stakeholder, per svolgere l'attività di reporting e di guida, dovrà intervenire operativamente nella fase di raccolta ed elaborazione dati ed in quella di promozione ed analisi del consenso su uno o più interventi.

Tutti gli esiti delle fasi di lavoro saranno soggette ad attività di verifica e confronto con l'Amministrazione Comunale ed il Responsabile Unico del Procedimento.

#### **Art. 4 - Compenso e durata dell'incarico**

Per le attività ed i servizi di cui sopra è previsto un importo complessivo di € 12.625,60 (IVA ed oneri compresi), da svolgersi in uno spazio temporale complessivo di almeno anni tre e comunque fino a conclusione di tutti gli adempimenti previsti dal D.D.G. n°892 del 26/07/20199908 del 26-10-2018. La redazione del PAESC terminerà con la consegna al Comune di Polizzi Generosa del piano definitivo, per l'approvazione in Consiglio Comunale e la successiva trasmissione allo JRC. La consulenza oggetto del presente avviso include anche l'aggiornamento per almeno due anni, del monitoraggio delle azioni e del raggiungimento degli obiettivi oltre all'elaborazione del primo report biennale sull'attuazione del PAESC.

#### **Quadro Economico**

<b>FASI</b>	<b>COSTI PREVISTI</b>
Attività dell'Energy manager	€. 5.500,00
Preparazione /aggiornamento dell'inventario base delle emissioni di CO2 (IBE)	€. 925,60
Attività di formazione dei dipendenti comunali e di sensibilizzazione della cittadinanza	€ 600,00
Elaborazione/aggiornamento del PAESC	€. 2.800,00
Elaborazione del rapporto di monitoraggio del PAESC	€. 1.600,00
Predisposizione del sistema di monitoraggio degli obiettivi e delle azioni	€. 1.200,00

B.A. = €. 12.625,60 (iva e oneri compresi)

#### **Art. 5 - Cronoprogramma delle attività**

Le attività oggetto della presente manifestazione d'interesse devono essere svolte nel rispetto della tempistica e delle attività di cui all'art. 2, al fine di adempiere alle prescrizioni del Programma di ripartizione delle risorse ai Comuni della Sicilia – emanato dall'Assessorato Regionale dell'Energia e dei



Servizi di Pubblica Utilità - e nello specifico, l'approvazione del PAESC e la successiva trasmissione dello stesso al Centro Europeo di Ricerca JRC, dovrà essere conclusa con un margine di anticipo di due mesi rispetto al termine dei 24 mesi dalla delibera di adesione al PAESC;

### **Art. 6 - Requisiti per l'ammissione**

Ai sensi dell'art. 24, comma 1, del D. Lgs. n°50/2016 e ss.mm.ii., possono partecipare alla presente manifestazione d'interesse, liberi professionisti: in forma singola, associata, società di professionisti, società di ingegneria, prestatori di servizi di ingegneria ed architettura stabiliti in altri Stati membri, consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti prima elencati, purché iscritti ad ordine professionale ed in possesso della Certificazione UNI CEI 11339:2009 con la qualifica EGE (Esperto Gestione Energia) oppure esperto auditor energetico, attestato da Organismi Accreditati, nonché l'iscrizione all' Albo unico Regionale di cui all'art.12 della L.R. n. 12/2011.

Gli stessi devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### Requisiti generali

1. Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea (in tal caso il candidato dovrà avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Assenza di condanne penali passate in giudicato anche se beneficiate della non menzione, di procedimenti penali in corso oppure procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione.

#### Requisiti minimi-specifici

4. Iscrizione ad ordine professionale di appartenenza, in relazione al titolo di studio posseduto;
5. Iscrizione all' Albo unico Regionale di cui all'art. 12 della L.R. 12/2011.
6. Possesso della certificazione UNI CEI 11339:2009 (Esperto Gestione Energia) o auditor energetici e Abilitazione energetica degli edifici di cui all'art. 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n°75;
7. Esperienza quinquennale specifica maturata nella redazione di PAES e/o in uno dei seguenti ambiti: pianificazione energetica, redazione di studi di fattibilità di investimenti in campo energetico (produzione e risparmio), progettazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili e di cogenerazione, diagnosi energetica e progettazione di interventi di miglioramento dell'efficienza energetica, certificazioni ambientale (EMAS, Ecolabel, ISO14001);
8. Possesso della necessaria capacità economica e finanziaria ad assumere e svolgere l'incarico, avvalendosi della facoltà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n°445/2000.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della richiesta di partecipazione e devono essere mantenuti fino all'espletamento dell'incarico.

I requisiti di cui sopra sono obbligatori per la partecipazione alla presente manifestazione d'interesse e la mancanza di uno di essi comporterà l'automatica esclusione dalla partecipazione.

Ai fini della partecipazione, il candidato dovrà comprovare il possesso dei requisiti allegando i relativi documenti e certificati, oppure (limitatamente ai punti 1. 2. e 3.) avvalersi della facoltà di produrre l'apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorietà, di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n°445/2000.

## Art. 7 – Contenuti e modalità presentazione istanza

Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, art. 58 del D.Lgs n. 50/2016.

Il Comune di Polizzi Generosa di seguito denominato Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica raggiungibile sul sito <http://portaleappalti.ponmetropalermo.it/Appalti>  
**REGISTRAZIONE PER ACCESSO AD AREA RISERVATA**

La presentazione della manifestazione è subordinata al processo di registrazione per l'ottenimento delle credenziali, attraverso il portale Appalti raggiungibile all'indirizzo: <http://PortaleAppalti.ponmetropalermo.it>, che prevede la compilazione di un format a campi obbligatori e facoltativi.

La registrazione è effettuata una tantum e consentirà all'operatore economico, l'accesso alla sua area riservata anche in caso di partecipazione a future procedure telematiche bandite dal Comune.

Si invita pertanto a tener conto del tempo necessario per la registrazione e l'ottenimento delle credenziali e per il caricamento dei file.

### **PROCEDURE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le proposte presentate attraverso la piattaforma telematica, meglio indicata di seguito. **Non saranno ritenute valide proposte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.** Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

collegarsi al profilo committente all'indirizzo <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti> selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";

accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;

prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel manuale operativo per la partecipazione alle gare telematiche disponibile sulla piattaforma web;

disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta,.

**Il termine di scadenza** della presentazione dell'istanza di partecipazione alla presente manifestazione è fissato per le **ore 09:00 del 26.03.2020**

Il Comune di Polizzi Generosa si riserva la facoltà insindacabile, qualora lo ritenesse opportuno, di non procedere all'affidamento dell'incarico.

Per eventuali informazioni è possibile contattare il responsabile dell'area Tecnica e RUP Ing. Maria Di Dolce telef.: 0921551674 – mail: [maria.didolce@comune.polizzi.pa.it](mailto:maria.didolce@comune.polizzi.pa.it).

### **Art. 8 Selezione degli OO.EE. da invitare**

Tra i soggetti ammessi all'elenco, la stazione appaltante seleziona gli operatori economici da invitare alla successiva procedura di affidamento in numero pari a **5**, mediante sorteggio pubblico, adottando gli opportuni accorgimenti affinché i nominativi degli operatori economici selezionati non vengano resi noti, né siano accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, indicato nella lettera di invito.

Di stabilire che qualora gli operatori economici che hanno aderito alla manifestazione di interesse siano inferiore a dieci l'invito sarà rivolto a tutti gli aderenti.

Si procederà al successivo affidamento previa presentazione di offerta da valutare mediante il prezzo più basso adottando, procedura ex art.36 comma 2 lettera a), anche in presenza di una valida purché ritenuta congrua e conveniente per l'Ente.

L'elenco degli operatori economici che hanno presentato richiesta di invito e l'elenco degli operatori economici effettivamente ammessi alla successiva procedura di affidamento ed i relativi verbali sono riservati; il diritto di accesso a tali atti è differito a data successiva alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

### **Art. 9 -Tutela dei dati personali**

I dati personali da fornire in merito alla presunta procedura, saranno trattati mediante strumenti informatici, telematici e manuali, esclusivamente per le finalità del presente avviso, per gli scopi istituzionali, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, in conformità alle disposizioni del Regolamento Europeo n°679/2016 in materia di protezione dei dati personali delle persone fisiche (GDPR).

I dati saranno trattati secondo quanto previsto dal GDPR e diffusi (limitatamente ai dati anagrafici del richiedente, agli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione) in forma di pubblicazione secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi dei comuni e sul sito istituzionale dell'Ente, relativamente agli esiti finali delle procedure amministrative e in ossequio alle norme applicabili in materia di trasparenza;

Ai sensi del D. Lgs. n°196/2003 e ss. mm. ii, si precisa che il trattamento dei dati potrà essere utilizzato per la fase di controllo sulle autocertificazioni e comunicati agli enti preposti per la verifica delle dichiarazioni rese, per consentire l'accertamento dell'idoneità del concorrente a partecipare alla procedura di affidamento dell'incarico di che trattasi ed a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n°241/90 e ss. mm. e ii..

**IL RESPONSABILE DELLA 3^ AREA TECNICA**

*(Ing. Maria Di Dolce)*